



PERKUMPULAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA
(PPLP PT PGRI) SUMENEP
AKADEMI KESEHATAN SUMENEP

www.akademikesehatansumenep.ac.id

Jl. Trunojoyo Gedung Sumenep. Telp. (0328) 671732 Fax. 664094



Program Studi Diploma Tiga Farmasi Akademi Kesehatan Sumenep (AKS) berdiri sejak tahun 2019. Keberadaan Program Studi Diploma Tiga Farmasi sesuai dengan SK Ijin pembukaan program studi oleh Menteri Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 805/ KPT/I/2019 tentang Izin pendirian PTS dan meraih akreditasi “**Baik**” dari LAM-PT KES dengan Nomor SK Akreditasi: 0898/LAM-PT KES/AKR/DIP/X/2022.

Program Studi Diploma Tiga Farmasi memiliki visi “*Menjadikan Program Diploma Tiga Farmasi Akademi Kesehatan Sumenep sebagai Program Pendidikan yang menghasilkan Tenaga Teknis Kefarmasian yang handal dan profesional Berlandaskan IMTAQ dan IPTEK*”. Keberadaan Program Studi Diploma Tiga Farmasi memiliki peluang dan potensi besar untuk mencetak generasi unggul yang berkompeten dalam bidang pelayanan kefarmasian, utamanya di daerah Sumenep. Berdasarkan keberadaan Perguruan Tinggi Swasta (PTS) di Sumenep hanya AKS yang memiliki Program Studi Diploma Tiga Farmasi. Hal ini dapat menjadi peluang yang tinggi dalam pengembangan sumber daya ahli untuk mencukupi kebutuhan dan peluang di Kabupaten Sumenep akan lulusan diploma tiga farmasi.

Dalam mendukung pelaksanaan program peningkatan mutu akademik Program Studi D3 Farmasi Akademi Kesehatan Sumenep (AKS), kami membutuhkan **segera** tenaga profesional posisi **Laboran Farmasi**:

Tugas dan Tanggung Jawab :

1. Mengumpulkan data mahasiswa yang akan melakukan praktikum/ analisa/ riset;
2. Menyiapkan alat dan bahan yang dibutuhkan untuk proses analisa dan atau praktikum;
3. Membuat dan menyiapkan formulir Penggunaan atau peminjaman bahan untuk praktikum, dan Pemakaian alat pada saat praktikum;
4. Melaporkan data penggunaan atau peminjaman bahan dan pemakaian alat pada saat praktikum kepada Kepala Laboratorium;
5. Membuat rencana pengadaan alat dan bahan kebutuhan laboratorium;
6. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan laboratorium;
7. Menyiapkan Logbook laboratorium;
8. Membantu proses akreditasi;
9. Membantu mahasiswa yang akan melakukan praktikum (cara menganalisis);
10. Membuat tata tertib praktikum atas persetujuan Kepala Laboratorium;
11. Menginventarisasi alat dan bahan di laboratorium;
12. Merapikan dan membersihkan ruang laboratorium;
13. Menjaga keamanan dan ketertiban laboratorium;
14. Merawat dan memelihara alat dan bahan laboratorium;
15. Merekap setiap kegiatan yang dilakukan di Laboratorium setiap bulan dan melaporkannya kepada Kepala Laboratorium;
16. Membuat Standar Operasional Prosedur (SOP) masing-masing alat dan meletakkannya di masing-masing alat tersebut;
17. Mengidentifikasi kerusakan alat, bahan, dan fasilitas laboratorium;



PERKUMPULAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA
(PPLP PT PGRI) SUMENEP
AKADEMI KESEHATAN SUMENEP

www.akademikesehatansumenep.ac.id

Jl. Trunojoyo Gedung Sumenep. Telp. (0328) 671732 Fax. 664094

18. Menjaga keamanan kerja di laboratorium dan memberikan pertolongan pertama pada kecelakaan laboratorium;
19. Melakukan kodifikasi alat dan bahan laboratorium;
20. Melakukan pendokumentasian/inventarisasi alat dan bahan laboratorium (keluar-masuk/ barang baru dan lama);
21. Memberikan pelayanan kepada mahasiswa mengenai peminjaman alat dan bahan laboratorium;
22. Membuat buku penggunaan alat dan melaporkannya kepada Kepala Laboratorium;
23. Membuat laporan secara berkala.

Persyaratan Umum:

1. Bersedia bekerja penuh waktu
2. Tidak sedang hamil
3. Bersedia berdomisili di wilayah kerja
4. Tidak sedang terikat kontrak di pekerjaan/institusi lain
5. Memiliki kemampuan yang baik dalam berinteraksi antar individu serta bekerjasama dalam kelompok
6. Mampu mengoperasikan computer (Word & Excel) dan email
7. Disiplin dan berdedikasi tinggi serta memiliki rasa tanggung jawab

Persyaratan Khusus :

1. Memiliki tingkat pendidikan minimal D3 Farmasi/D3 Analisis Farmasi
2. Memahami dasar penggunaan Instrumen Farmasi
3. Memahami dasar-dasar pengujian simplisia maupun ekstrak berdasarkan Farmakope Herbal Indonesia
4. Memiliki pengalaman kerja di bidang laboratorium lebih dipertimbangkan
5. Mampu mendokumentasikan, mencatat dan melaporkan secara lengkap, cepat dan akurat
6. Memiliki *skill* komunikasi dan *team building* yang baik
7. Memiliki kemampuan berbahasa inggris secara aktif lebih diutamakan
8. Mampu bekerja dibawah tekanan, jujur, kerja tim dan kreatif

Surat Lamaran dan CV dikirimkan paling lambat **tanggal 10 November 2022** ke alamat:
Akademi Kesehatan Sumenep (AKS) dan via ke email akademikesehatansumenep@gmail.com
Contact Person : Lukman (082332283668)
Ikhsan (085235010561)

Sumenep, 03 November 2022

Direktur AKS



H. Ach. Novel, M.Si., M.H